



COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL, YUCATÁN.

HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL, YUCATÁN ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA

En el municipio de Ticul del Estado de Yucatán siendo las once horas del día veintiséis de mayo del año dos mil diecisiete, en la Sala de usos múltiples de las instalaciones que ocupa el Hospital Comunitario de Ticul Yucatán, ubicado en la calle cuarenta y ocho letra "A" sin número entre calles diecisiete y diecinueve del fraccionamiento Las Tinajas, se encuentran reunidos previa convocatoria, del Lic. José Jesús Rivero Vázquez Jefe de Administración, Titular de la Unidad de transparencia y presidente del Comité de Transparencia de del Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán, los ciudadanos L.E. Eisy Aracely Day Briceño, Jefa de enfermería, el Lic. David Alexander García Herrera Asistente de Asuntos Jurídicos y el Ing. Manuel Alberto Caamal Salazar Asistente de Tecnologías de la Información del Hospital comunitario de Ticul, Yucatán, y con fundamento con el artículo noveno del Acuerdo HCTY 01/2016 Por el que se Designa la Unidad de Transparencia y se Regula el Comité de Transparencia del Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán, y de conformidad al oficio número INAI/SE/CP/599/2017, en cumplimiento al acuerdo del pleno del instituto en materia de obligaciones de transparencia común de los sujetos obligados, se procede a llevar a cabo la siguiente Sesión Extraordinaria, bajo el siguiente:

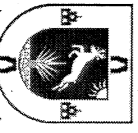
ORDEN DEL DIA.

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL.
- 2.- LECTURA Y APROBACION, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
- 3.- MODIFICACION Y APROBACION DE LAS MODIFICACIONES A LA TABLA DE APLICABILIDAD DE CONFORMIDAD AL OFICIO NUMERO INAI/SE/CP/599/2017, EN CUMPLIMIENTO AL ACUERDO DEL PLENO DEL INSTITUTO EN MATERIA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS.
- 4.- ASUNTOS GENERALES.
- 5.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA.
- 6.- CLAUSURA.

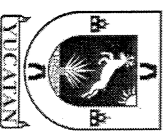
PRIMERO.- En cumplimiento con el primer punto del orden del día el Lic. José Jesús Rivero Vázquez presidente del Comité de Transparencia del Hospital Comunitario de Ticul Yucatán, procedió a realizar el pase de lista de los integrantes del comité y una vez verificada la existencia del quorum legal, declaro formalmente instalada la sesión.

SEGUNDO.- Continuando con el segundo punto del orden del día el licenciado José de Jesús Rivero Vázquez presidente de este comité, procedió a dar lectura al Orden del día, por lo que al término de la misma, solicito a los integrantes manifestarse para su aprobación, quedando aprobado por unanimidad de votos.

TERCERO.- Acto seguido y en cumplimiento del siguiente punto del orden del día, el licenciado José de Jesús Rivero Vázquez presidente de este comité, circula el oficio numero INAI/SE/CP/599/2017 de fecha once de mayo del dos mil diecisiete a los integrantes de este comité, y solicita la aprobación a las modificaciones de la tabla de aplicabilidad a la que hace referencia el citado oficio, por lo que después de un tiempo de estudio, los integrantes de este comité aprueban por Unanimidad de votos las modificaciones a la Tabla De Aplicabilidad de conformidad al oficio número INAI/SE/CP/599/2017, en cumplimiento al acuerdo del Pleno Del Instituto, en Materia De Obligaciones de Transparencia Común de los Sujetos Obligados, quedando la Tabla de Aplicabilidad del Hospital Comunitario de Ticul, de la siguiente Manera:



FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>I</p> <p>El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;</p>	<p>Le es aplicable, en virtud que la publicación de las disposiciones normativas que regulan el ejercicio de la función de los sujetos obligados, permitirá a los ciudadanos dotarse de las herramientas y mecanismos necesarios para la defensa eficaz y eficiente de sus derechos fundamentales, y para verificar que los actos de éstos se encuentren debidamente fundados y motivados.</p> <p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con lo señalado en su decreto de creación y los artículos 31 fracción III y 68 del Código de la Administración Pública de Yucatán, se encuentran reguladas en su estatuto orgánico, las bases de su organización, así como las facultades y funciones que correspondan a las distintas áreas que lo integran, siendo que su estructura orgánica deberá ser aprobada por la Secretaría de Administración y Finanzas.</p>
<p>II</p> <p>Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en su decreto de creación y el artículo 68 del Código de la Administración Pública de Yucatán, pues este ordenamiento faculta al órgano de gobierno del organismo descentralizado, el expedir el estatuto orgánico que establezca las bases de su organización, así como las facultades y funciones que correspondan a las distintas áreas que lo integran.</p>
<p>III</p> <p>Las facultades de cada Área;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el último párrafo del artículo 33 y en la fracción I del artículo 34 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, pues estos disponen que todos los anteproyectos de presupuesto de las entidades, contendrán el Programa Operativo Anual, donde se señalará las metas e indicadores de desempeño necesarios para medir el cumplimiento de los programas.</p>
<p>IV</p> <p>Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos</p>	

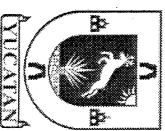




FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>V</p> <p>Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;</p>	<p>Le es aplicable. Al respecto, conviene precisar que de acuerdo con los Lineamientos técnicos generales, en esta fracción todos los sujetos obligados publicarán y actualizarán información relativa a los indicadores que valoren sus resultados en su conjunto, de acuerdo con su misión, objetivos y/o atribuciones previstas en las disposiciones que los regulen; aunado a lo anterior el artículo 66 del Código de la Administración Pública de Yucatán, señala que los organismos públicos descentralizados son creados para cubrir la prestación de un servicio público, la realización de actividades correspondientes a áreas prioritarias y para la obtención o aplicación de recursos para fines de asistencia o seguridad social, motivo por el cual, estos deben publicar aquellos indicadores que son relevantes o beneficiosos para la sociedad, y cuya divulgación resulte útil para que el público comprenda las actividades que llevan a cabo, para el cumplimiento de sus objetivos.</p>
<p>VI</p> <p>Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en los artículos 4 último párrafo y 34 fracción I de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, donde se señala que el proyecto de presupuesto de egresos incluirá los resultados que se propongan alcanzar con los programas presupuestados e incluirá los correspondientes indicadores de desempeño para medir el cumplimiento de sus programas.</p>
<p>VII</p> <p>El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que la publicación de dicha información, permitirá al gobernado conocer la relación de los servidores públicos que integran una unidad administrativa, identificándolos y estableciendo medios de comunicación, entre éstos. Por lo que dentro del ámbito de sus facultades, competencias y funciones, el sujeto obligado puede integrar el directorio a que hace referencia esta fracción.</p>



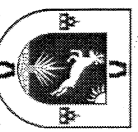
FRACCIÓN	APPLICABLE / NO APPLICABLE
<p>VIII</p> <p>La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el artículo 39 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán; se establece que el órgano descentralizado como ejecutor del gasto, debe incluir en su proyecto de presupuesto de egresos el número de plazas, todas las categorías laborales de los servidores públicos, así como el desglose de las remuneraciones por salarios, prestaciones de ley y cualquier otro concepto.</p>
<p>IX</p> <p>Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que esta información hace referencia a la que está reportada en el clasificador por objeto del gasto emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable, en el concepto 3700 de Servicios de Traslado y Viáticos; no obstante lo anterior de conformidad con los Lineamientos Técnicos Generales, todos los sujetos obligados deben publicar la información antes mencionada o las que sean equivalentes, además de que el artículo 121 fracción X de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, posibilita y obliga a los ejecutores del gasto a sujetarse a las disposiciones aplicables para la autorización de gastos de representación.</p>
<p>X</p> <p>El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el artículo 39 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán; toda vez que dicho numeral establece que los ejecutores del gasto, entre ellos los organismos descentralizados, deben incluir en sus proyectos de presupuestos de egresos el número de plazas, todas las categorías laborales de los servidores públicos, así como el desglose de las remuneraciones por salarios, prestaciones de ley y cualquier otro concepto.</p>
<p>XI</p> <p>Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el artículo 123 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán; toda vez que el citado numeral posibilita a los ejecutores del gasto, entre ellos a los organismos descentralizados, a contratar servicios profesionales, debiéndose sujetar a los requisitos señalados en dicho artículo.</p>



FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XII</p> <p>La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;</p>	<p>No le es aplicable, por no encontrarse dentro del ámbito de sus facultades, competencias y funciones; toda vez que de conformidad con lo señalado en el artículo 46 fracción VIII del Código de la Administración Pública de Yucatán, le corresponde a la Secretaría de la Contraloría General del Estado (SECOGEY) en términos de la fracción IV del artículo 70 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Yucatán, recibir las declaraciones patrimoniales en el ámbito de la administración pública paraestatal, de Directores Generales, Gerentes Generales, Subdirectores, Subgerentes y Servidores Públicos equivalentes de los Organismos Descentralizados.</p>
<p>XIII</p> <p>El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;</p>	<p>Le es aplicable, ya que la publicación de la información permite que los ciudadanos puedan ejercer de manera fácil y accesible, su derecho de acceso a la información, ya que de no conocer el espacio físico de entrega de las solicitudes por escrito, existiría un derecho limitado. Aunado a lo anterior, el sujeto obligado está obligado a constituir su unidad de transparencia, además de recibir solicitudes de información vía escrita, de conformidad con lo señalado en los artículos 24 fracción I y 122 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en relación con los artículos 50 y 79 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán.</p>
<p>XIV</p> <p>Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y lo dispuesto en el artículo 116 fracción VI del Código de la Administración Pública de Yucatán, el director general o su equivalente, cuenta con atribuciones para nombrar y remover libremente a los servidores públicos de su entidad, que ocupen cargos con la jerarquía inmediata inferior a la de éste, aunado a que la junta de gobierno tiene facultades suficientes para aprobar las normas, políticas y bases generales para las contrataciones de servicios, de conformidad con lo señalado en el artículo 614 fracción III del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán; por lo que bajo esta premisa, se infiere que el titular del sujeto obligado no se encuentra impedido a realizar o implementar procedimientos convocatorios; no obstante lo anterior, en concordancia con lo señalado en los lineamientos técnicos generales, se publicarán los avisos, invitaciones y/o convocatorias que se emitan para ocupar cualquier tipo de cargo, puesto o equivalente.</p>





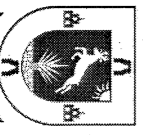


FRACCIÓN	APPLICABLE / NO APPLICABLE
<p>XV</p> <p>La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación, tiene por objeto ofrecer servicios de salud para atender necesidades específicas de determinada comunidad, atendiendo a las condiciones socio económicas de los usuarios, sin que las cuotas de recuperación desvirtúen su función social, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de dicho decreto. Aunado a lo anterior, de conformidad con lo señalado en los artículos 132, 133, 134, 135, 135 Bis, 136, 137 y 138 de la Ley de Presupuesto y contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, en los que se establecen que el Poder Ejecutivo a través de la Secretaría de Administración y Finanzas, autorizará la ministración de las transferencias, subsidios y ayudas que con cargo a los presupuestos de las dependencias y entidades, se aprueben en el presupuesto de egresos, y que los titulares de las dependencias y entidades, en el ámbito de sus respectivas competencias, serán las responsables de vigilar que la ministración de transferencias, subsidios y ayudas, se otorguen y ejerzan de conformidad con las disposiciones legales y normativas aplicables. En razón de lo anterior se determinó que el sujeto obligado no se encuentra impedido para operar y administrar los programas señalados; considerando que una inaplicabilidad de conformidad con los Lineamientos técnicos generales, se refiere a la información que el sujeto obligado no generará en ningún momento, se determina que le es aplicable a esta dependencia, por lo que de no contar con programas de subsidios, estímulos y apoyos, bastará con que éste declare la inexistencia de la información a la que se refiere esta fracción, en términos de la normatividad aplicable.</p>
<p>XVI</p> <p>Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en la fracción X del artículo 116 del Código de la Administración Pública de Yucatán, el cual otorga la facultad a los Directores generales o equivalentes de las entidades paraestatales, para suscribir contratos individuales y colectivos que regulen las relaciones laborales de la entidad con sus trabajadores.</p>
<p>XVII</p> <p>La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que la publicación de esta información, brindará certeza a los particulares de que las personas más capacitadas acorde a las áreas solicitadas, ejercerán las funciones en la administración pública, aunado a que permitirá conocer las infracciones y faltas que haya cometido el servidor público.</p>





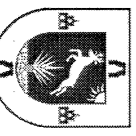
FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XVIII</p> <p>El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que conformidad con lo dispuesto en los Lineamientos técnicos generales, los sujetos obligados deberán publicar la información relativa a los datos de los servidores públicos y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad, así como las sanciones administrativas definitivas, que hayan sido emitidas en su contra por los órganos de control correspondientes, además de que deberán incluir un hipervínculo al sistema de registro de sanciones administrativas que les corresponda.</p>
<p>XIX</p> <p>Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad en el artículo 4 de su decreto de creación, toda vez que tiene por objeto prestar servicios de salud, atención médica y hospitalaria, no obstante lo anterior, los Lineamientos técnicos generales, señalan que en todos los casos, los sujetos obligados deberán incluir en esta fracción, los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, tales como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales que todo sujeto obligado debe proporcionar.</p>
<p>XX</p> <p>Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación en el artículo 4, fracción VI, tiene por objeto aplicar los programas de la Secretaría de Salud, registrar las actividades e informar a los Servicios de Salud de Yucatán en los formatos oficiales que éste establezca.</p>
<p>XXI</p> <p>La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el artículo 107 del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán y el artículo 638 fracción III del Reglamento del Código de la Administración Pública del Estado de Yucatán; lo anterior en concordancia con lo señalado en los artículos 5 y 6 fracción II, y del capítulo II del Título Quinto de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán; ya que en virtud de dichos ordenamientos, los ejecutores del gasto deben generar los informes financieros, presupuestarios, programáticos y contables para la integración de la cuenta pública.</p>
<p>XXII</p> <p>La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con lo señalado en los artículos 1 fracción I, 7 fracción X y 12 de la Ley de Deuda Pública del Estado de Yucatán, las entidades paraestatales pueden contratar y gestionar deuda, siempre y cuando acrediten solvencia suficiente para afrontar los compromisos que pretenden contraer o adquirir.</p>



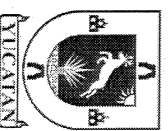
FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XXIII Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en el artículo 44 de la Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, que prevé que para el caso de las entidades paraestatales, los gastos destinados al rubro de comunicación social, deberán ser autorizados por la dependencia de la administración pública competente y adicionalmente por su órgano de gobierno.</p>
<p>XXIV Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;</p>	<p>Le es aplicable toda vez que como ejecutores del gasto son sujetos de auditorías, de conformidad con lo señalado en los artículos 115 fracción V y 121 del Código de la Administración Pública de Yucatán, puesto que el primero señala que el órgano de gobierno, previo a la aprobación anual de los estados financieros, debe observar el informe de los comisarios y el dictamen de los auditores externos; en cuanto al segundo, este prevé que la Secretaría de la Contraloría General del Estado, podrá realizar visitas y auditorías a las entidades paraestatales.</p>
<p>XXV El resultado de la dictaminarían de los estados financieros;</p>	<p>Le es aplicable toda vez que el organismo descentralizado es sujeto objeto de auditorías, de conformidad con lo señalado en el artículo 115 fracción V del Código de la Administración Pública de Yucatán, puesto que este señala que el órgano de gobierno, previo a la aprobación anual de los estados financieros, debe observar el informe de los comisarios y el dictamen de los auditores externos.</p>
<p>XXVI Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y los artículos 49 y 64 del Código de la Administración Pública de Yucatán, se encuentra dentro del ámbito de sus facultades competencias y funciones; aunado a lo anterior, el artículo 137 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, dispone que puede otorgar excepcionalmente ayudas a personas físicas o morales, siempre que cuente con suficiencia presupuestal, reúna los requisitos establecidos en el reglamento y medie autorización previa.</p>
<p>XXVII Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y los artículos 67 fracción VI y 76 fracción I del Código de la Administración Pública de Yucatán, se encuentra dentro del ámbito de sus facultades, competencias y funciones.</p>



FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XXXVIII La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: ...</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que para la adquisición de bienes muebles, arrendamientos de bienes muebles y de prestación de servicios relacionados con dichos bienes, el sujeto obligado debe observar lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado, esto de conformidad con los artículos 1, 2 fracción V y 8 de dicha Ley; asimismo para realización de obra pública, le son aplicables las disposiciones de la Ley de Obra Pública y Servicios Conexos del Estado de Yucatán, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 de dicho ordenamiento.</p>
<p>XXIX Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con el artículo 116 fracción VIII del Código de la Administración Pública de Yucatán, el Director General debe presentar periódicamente al órgano de gobierno, el informe del desempeño de la entidad, asimismo en el artículo 624 fracción I, inciso a, del Reglamento del Código de la Administración Pública de Yucatán, se señala que en la Primera Sesión del año de la Junta de Gobierno, se deberá presentar el informe de gestión del titular de la entidad, correspondiente al ejercicio del año anterior.</p>
<p>XXX Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;</p>	<p>Le es aplicable, considerando que los Lineamientos técnicos generales, disponen que todos los sujetos obligados deben publicar una relación de las estadísticas de cualquier tipo que hayan generado en cumplimiento de su competencia, facultades y/o funciones.</p>
<p>XXXI Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;</p>	<p>Le es aplicable, de conformidad con lo señalado en el artículo 156 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán y el artículo 9 de la Ley de Fiscalización de la Cuenta Pública del Estado de Yucatán, que señalan la información sobre los estados y la situación financiera que deben generar; y lo que se debe de reportar en el informe de avance de la gestión financiera, por los ejecutores del gasto, respectivamente.</p>
<p>XXXII Padrón de proveedores y contratistas;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con el artículo 13 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado, solo se podrán celebrar contratos con las personas inscritas en el padrón de proveedores, por lo que la información que para efecto de esta fracción publiquen los sujetos obligados, deberá guardar relación con dicho padrón.</p>

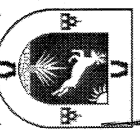


FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XXXIII Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y los artículos 67 fracción VI y 76 fracción I del Código de la Administración Pública de Yucatán, se encuentra dentro del ámbito de sus facultades, competencias y funciones.</p>
<p>XXXIV El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;</p>	<p>Le es aplicable, de conformidad con lo señalado en el artículo 155 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, pues señala que como parte de la contabilidad gubernamental, los ejecutores del gasto, deberán llevar el registro de los bienes muebles e inmuebles.</p>
<p>XXXV Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;</p>	<p>Le es aplicable, de conformidad con lo señalado en el artículo 74 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, en el que se establece que la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Yucatán, puede formular recomendaciones públicas derivadas de quejas en contra de actos u omisiones de servidores públicos, entre ellos los órganos descentralizados, quienes están obligados a responder dichas recomendaciones.</p>
<p>XXXVI Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;</p>	<p>No le es aplicable, ya que de conformidad con su decreto de creación y el artículo 66 del Código de la Administración Pública de Yucatán, no cuenta con facultades ni atribuciones para emitir sentencias o resoluciones de tipo judicial, jurisdiccional o arbitral, ni mucho menos para seguir procedimientos en forma de juicio, de conformidad con lo señalado en el artículo 4 de dicho decreto.</p>
<p>XXXVII Los mecanismos de participación ciudadana;</p>	<p>No le es aplicable, toda vez que de conformidad con el artículo 4 de su decreto de creación y el artículo 66 del Código de la Administración Pública de Yucatán, no se encuentra dentro de su ámbito de competencias, facultades o funciones.</p>
<p>XXXVIII Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y el artículo 34 fracción I de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, debe incluir en su programa operativo anual lo referente a los programas, actividades y proyectos que deberán realizar.</p>





FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XXXXIX Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con los artículos 24 fracción I de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información a la Información Pública, y los artículos 55 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán; puesto que la publicación de las actas y resoluciones de los Comités de Transparencia permitirá conocer las búsquedas de información, su reserva, las deliberaciones, motivaciones y fundamentos que estos órganos colegiados tomaron en consideración, como los responsables de velar por el derecho de acceso a la información y a la vez tutelar la protección de datos personales.</p>
<p>XL Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con lo señalado en el artículo 171 de la Ley del Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, los ejecutores del gasto, deberán publicar la información relacionada con los resultados de las evaluaciones de los programas a su cargo.</p>
<p>XLII Los estudios financiados con recursos públicos;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que de conformidad con lo establecido en el artículo 4, fracción VII, de su decreto de creación, tiene por objeto realizar estudios e investigaciones clínicas, epidemiológicas y biomédicas, principalmente en el área de los padecimientos de la población que atienda con apego a la Ley General de Salud y demás disposiciones aplicables, para la prevención y diagnóstico de enfermedades y el tratamiento y rehabilitación de los enfermos, así como fomentar la producción científica y promover la investigación de los problemas médico-sociales de la niñez mexicana.</p>
<p>XLIII El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;</p>	<p>No le es aplicable, no obstante lo anterior, de conformidad con lo señalado en los Lineamientos técnicos generales, todos los sujetos obligados deberán publicar el hipervínculo al sitio de internet en el que los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los primeros, así como el monto de la pensión que reciban.</p>
	<p>Le es aplicable de conformidad con lo señalado en los artículos 67 fracción III y 68 bis del Código de la Administración Pública de Yucatán, toda vez que en ellos se señala la forma de integrar o incrementar su patrimonio de los organismos descentralizados.</p>

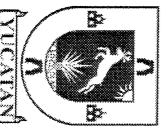


FRACCIÓN	APLICABLE / NO APLICABLE
<p>XLIV Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;</p>	<p>Le es aplicable toda vez que de conformidad con lo señalado en el artículo 7 fracción III de la Ley de Bienes del Estado de Yucatán y el artículo 115 fracción XIV del Código de la Administración Pública de Yucatán, se encuentra dentro del ámbito de sus competencias, facultades o funciones.</p>
<p>XLV El catálogo de disposición y guía de archivo documental;</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que el artículo 38 ter de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán, vigente en términos de lo dispuesto en numeral Tercero Transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Yucatán, establece que el archivo de los sujetos obligados en esta materia, debe elaborar y realizar el cuadro general de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.</p>
<p>XLVI Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos (Artículo 47 de la LG);</p>	<p>Le es aplicable, toda vez que uno de los pilares de la democracia es la participación ciudadana y lo mucho que ésta contribuye y enriquece con sus opiniones al fortalecimiento de los sujetos obligados; por lo que es una buena práctica que los sujetos obligados fomenten la creación de consejos consultivos, como foros ciudadanos en donde puedan exponer su quehacer diario, como un ejercicio de rendición de cuentas. En razón de lo anterior y considerando que una inaplicabilidad de conformidad con los Lineamientos técnicos generales, se refiere a la información que el sujeto obligado no generará en ningún momento, se determina que le es aplicable a este organismo descentralizado, por lo que de no contar con consejos consultivos, bastará con que éste declare la inexistencia de la información a la que se refiere esta fracción, en términos de la normatividad aplicable.</p>
<p>XLVII Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y</p>	<p>No le es aplicable, toda vez que de conformidad con su decreto de creación y el artículo 66 del Código de la Administración Pública de Yucatán, no se encuentra dentro de su ámbito de competencias, facultades o funciones; ya que de conformidad con lo establecido en el artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las concesiones en materia de telecomunicaciones son otorgadas por el Instituto Federal de Telecomunicaciones.</p>

Ala

[Signature]

[Signature]





FRACCIÓN	APPLICABLE / NO APPLICABLE
<p>XLVIII</p> <p>Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.</p>	<p>Le es aplicable de conformidad con la fracción XII del artículo 24 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que señala que los sujetos obligados deberán difundir proactivamente información de interés público, misma información que se generará a partir de la demanda de la sociedad, con el propósito de permitir la generación de conocimiento público útil y disminuir asimetrías de información, lo que permitirá que las personas cuenten con elementos para la toma de decisiones en cualquier ámbito.</p>

CUARTO.- Acto seguido y después de la aprobación a las modificaciones a la tabla de aplicabilidad del Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán, y no habiendo Asuntos Generales que tratar se da por cumplido con este punto del orden del día.

QUINTO.- Continuando con el siguiente punto del orden del día, el licenciado José de Jesús Rivero Vázquez presidente de este comité, solicita la dispensa de la lectura del acta y solicita a los integrantes de este comité se manifiesten al respecto, por lo que de manera unánime queda aprobada la presente acta de sesión extraordinaria.

SEXTO.- Agotados los puntos del orden de día, el licenciado José de Jesús Rivero Vázquez presidente de este comité, procede a la clausura de la presente sesión extraordinaria del Comité de Transparencia del Hospital Comunitario de Ticul, Yucatán, y sin nada más por manifestar, da por concluida la presente acta siendo las 13:30 horas del día en que se actúa, firmando al margen los que en ella intervinieron.

LIC. JOSÉ JESÚS RIVERO VÁZQUEZ.
 PRESIDENTE DEL COMITÉ DE
 TRANSPARENCIA DEL
 HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL,
 YUCATÁN

L.E. EISY ARACELY DZAY BRICEÑO.
 JEFA DE ENFERMERIA E INTEGRANTE DEL
 COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
 HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL,
 YUCATÁN

LIC. DAVID ALEXANDER GARCÍA HERRERA.
 ASISTENTE DE ASUNTOS JURÍDICOS E
 INTEGRANTE DEL COMITÉ DE
 TRANSPARENCIA DEL
 HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL,
 YUCATÁN

ING. MANUEL ALBERTO CAAMAL SALAZAR
 ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA
 INFORMACION E INTEGRANTE DEL COMITÉ
 DE TRANSPARENCIA DEL
 HOSPITAL COMUNITARIO DE TICUL,
 YUCATÁN

